

A-59-2021

VISTO BUENO

Tegucigalpa, M. D. C.

A: Ing. Karla Yessenia Barralaga Rodríguez – *Administradora – Región Sanitaria Departamental de Colón.*

DE: *Karen Melissa Cruz Carías- CPC número: 0133*

FECHA: *11 de junio del 2021.*

En respuesta a su solicitud a través de correo electrónico mediante oficio No. 066-DA-RSDC-2021, Región Sanitaria Departamental de Colón, otorgo el Visto Bueno al siguiente documento:

- *Modificación de Plan Anual de Compras y Contrataciones (PACC) para el año 2021, correspondiente a la Región Sanitaria Departamental de Colón.*

Cabe mencionar que hay procesos que el Formato de PACC de HonduCompras 1, refleja de manera incongruente a los techos establecidos en el artículo 71 de las Disposiciones Generales del Presupuesto del año 2021.

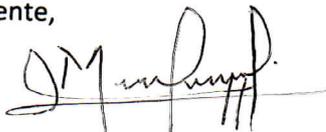
Haciendo constar que la documentación soporte que he tenido a la vista se ajusta al marco regulatorio y normativo pertinente a la contratación pública.

Este Visto Bueno no exime de ningún tipo de responsabilidad a los funcionarios y empleados que participaron en la elaboración y aprobación del documento al que se le otorga.

Por favor no dude en contactarme si tiene preguntas al respecto.

Sinceramente,

Firma:



Nombre: *Karen Melissa Cruz Carías*

Número: *0133*



LISTA PARA ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DEL PLAN ANUAL DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

FCPC-02

PACC

1.0

TIPO DE ASEGURAMIENTO:

PREVIO A LA PRIMERA PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS

MODIFICACIÓN DESPUÉS DE PUBLICACIÓN EN HONDU COMPRAS

OTRO

Observaciones:

INSTITUCIÓN: 00 SECRETARIA DE SALUD

GERENCIA ADMINISTRATIVA: 31 GERENCIA ADMINISTRATIVA DEPARTAMENTO DE COLON

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD

DOCUMENTO DE RESPALDO

SI

NO

FOLIO(S)

1. VERIFICACIÓN DE DATOS INCORPORADOS EN EL PACC

SE IDENTIFICARON LAS NECESIDADES Y REQUERIMIENTOS DE TODAS LAS UNIDADES EJECUTORAS DE LA INSTITUCIÓN CON INDEPENDENCIA A LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FORMATO PACC DE CADA UNIDAD EJECUTORA

X

CUMPLIMIENTO DEL PACC ACTUAL Y DEL ÚLTIMO EJERCICIO FISCAL

INFORME DE LA UPEG SOBRE CUMPLIMIENTO Y RECOMENDACIONES

X

2. VERIFICACIÓN DE PROCESOS DE ADQUISICIÓN

UNIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS Y CONSOLIDACIÓN DE LA DEMANDA

FORMATO PACC ÚNICO DE LA INSTITUCIÓN

X

SUBDIVISIÓN DE PROCESOS CON SUSTENTO TÉCNICO Y CON BASE EN LA NORMATIVA ACTUAL

INFORME DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA EN EL QUE TÉCNICA Y LEGALMENTE JUSTIFICA LOS PROCESOS SUBDIVIDIDOS

X

PROCESOS DE COMPRA ESTABLECIDOS INCLUYENDO TIEMPOS PROMEDIOS DE ADQUISICIÓN

FORMATO PACC CON DATOS COMPLETOS EN TODAS SUS CASILLAS

X

3. VALIDACIÓN DE REQUERIMIENTOS

VALIDACIÓN DEL PACC POR USUARIOS ESTRATÉGICOS

COMUNICACIÓN DE CONOCIMIENTO Y ACEPTACIÓN DEL PACC INSTITUCIONAL POR LAS DIRECCIONES O JEFATURAS DE DEPARTAMENTO

X

4. VALIDACIÓN DE PRESUPUESTO DEL PACC

VERIFICACIÓN DEL MONTO TOTAL ESTIMADO DEL PACC CONTRA EL PRESUPUESTO APROBADO

MEMORANDO DE LA GERENCIA ADMINISTRATIVA HACIA LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL CON EL RESULTADO DE VERIFICACIÓN

X

AJUSTE DEL PLAN SI ES NECESARIO

ÚLTIMA VERSIÓN DEL FORMATO PACC COMPLETO EN TODAS SUS CASILLAS FIRMAO POR LA GERENCIA ADMINISTRATIVA

X

SOLICITANTE DEL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD

COMPRADOR PÚBLICO CERTIFICADO

NOMBRE: KARLA YESSSENIA BARRALAGA RODRIGUEZ

NOMBRE: Karen Melissa Cruz Carías

CARGO: ADMINISTRADOR REGIONAL

CPC N° 0133

FECHA: 02/06/2021

FECHA: 11/06/2021

FIRMA

FIRMA

